



Детска Градина „Десислава“, Град Пловдив, Район „Тракия“
П. „Цар Светослав Тертер“ №3; тел.032 68-23-52; 032 68 24 59;
e-mail : desislava@dg.plovdiv.bg

ДГ „ДЕСИСЛАВА“
вх./изх. № РД-20-185
08.11.2021 г.
Пловдив

ПРОТОКОЛ № 11 от 05.11.2021 г.

От Обществения съвет към ДГ „ Десислава“

В изпълнение на чл. 16, ал. 1, т.1,т.2, т.11 и чл. 27 , ал.1 от Правилника за създаването, устройството и дейността на обществените съвети към детските градини и училищата и във връзка с писмо Изх.№ РД-20- 35/05.11.2021 год. на Директора на ДГ и извънредната епидемична обстановка, председателят на обществения съвет към Детска градина „ Десислава“ на 05.11.2021 г. представи на членовете на обществения съвет към ДГ “ Десислава“ : Ежегоден отчет на директора **за изпълнението на стратегията за развитие на детската градина**, Етичен кодекс за работещите с деца в ДГ „ Десислава“/ и Програма за превенция на ранното напускане на децата от ПУВ в ДГ „ Десислава“.

Ежегодният отчет на директора **за изпълнението на стратегията за развитие на детската градина**, Етичният кодекс за работещите с деца в ДГ и Програмата за превенция на ранното напускане на децата от ПУВ в ДГ бяха изпратена на имейлите на следните основни членове на обществения съвет към ДГ „ Десислава“ :

Славина Кабранова- гл. експерт в отдел „Образование и бизнес развитие“-представител на Община Пловдив

Петър Недялков - представител на родителите и председател на Обществения съвет

Велислава Василева – представител на родителите

Цветя Мюфтиева – представител на родителите

Цветелина Миленкова - представител на родителите

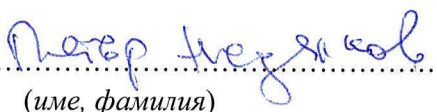
Всички те потвърдиха, че са се запознали с Ежегодният отчет на директора **за изпълнението на стратегията за развитие на детската градина**, Етичният кодекс за работещите с деца в ДГ и Програмата за превенция на ранното напускане на децата от ПУВ в ДГ, че са съгласували и приели представените документи без възражения.

Решения на ОС:

Представителите на Обществения съвет при ДГ „ Десислава“ съгласуват и приемат представените документи: Ежегоден отчет на директора **за изпълнението на стратегията за развитие на детската градина**, Етичен кодекс за работещите с деца в ДГ и Програма за превенция на ранното напускане на децата от ПУВ в ДГ без възражения.

Неразделна част от Протокола е Становище от Председателя на Обществения съвет.

ПРЕДСЕДАТЕЛ,


.....
(име, фамилия)